

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«Кубанский техникум социального развития»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

по программе подготовки специалистов среднего звена специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность
на базе среднего общего образования

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
Предметно-цикловой комиссией ОДиПМ

Председатель ПЦК Михайленко О.Б.
ФИО
(протокол от «1» сентября 2023 №1)


Подпись

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Кубанский
техникум социального развития»

Долгополенко Н.Л.
(ФИО)


Подпись

«1» сентября 2023 г.



Рассмотрена
Педагогическим советом
(протокол от «1» сентября 2023 №1)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2014 № 509 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность " (Зарегистрирован в Минюсте России 21.08.2014 № 33737)

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский техникум социального развития»

Разработчик: преподаватель общепрофессиональных дисциплин  Михайленко О.Б.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	17
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и относится к базовым общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях
- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять документы, урегулированные нормами административного права.
- составлять различные административно-правовые документы;

знать:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний
- содержание и сущность основных институтов административного права;

- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний
- сущность административного процесса

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 116 часов;
 самостоятельной работы 64 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>180</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>116</i>
в том числе:	
лабораторные работы	—
практические занятия	<i>42</i>
контрольные работы	—
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	—
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>64</i>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>экзамена</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
3 семестр				
Раздел 1.				
Административное право в правовой системе Российской Федерации				
Тема 1.1. Управление, государственное управление, исполнительная власть	Содержание учебного материала	2	1	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Понятие и содержание управления как социального явления. Государственное управление: понятие, сущность и признаки. Исполнительная власть и ее место в системе властей. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.			
	Практические занятия	2		
	понятия «управление», «государственное управление», «исполнительная власть» и их соотношение; содержание (задачи и функции) государственного управления; основные черты государственного управления; принципы государственного управления.			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 1.2. Предмет, метод и система административного права	Содержание учебного материала	2	2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1
	Общественные отношения, регулируемые административным правом. Понятие и суть методов административного права. Понятие и система субъектов административного права. Система и источники административного права. Место административного права в правовой системе РФ			
	Практические занятия	2		

	<p>понятие административного права как отрасли права; предмет административного права; методы административно-правового регулирования; источники административного права; система административного права; место административного права в правовой системе, его соотношение с другими отраслями права; понятие науки административного права, ее предмет, методы, задачи, основные этапы развития; административное право в зарубежных странах.</p>			ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 1.3. Административно-правовые нормы	Содержание учебного материала	2		
	Понятие и признаки административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие и виды источников административного права..		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12
	Практические занятия	2		ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	понятие и основные элементы механизма административно-правового регулирования; нормы административного права: понятие, особенности, виды; способы реализации норм административного права			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 1.4. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала	2		
	Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правового отношения. Юридические факты в административном праве. Основания классификации и виды административно-правовых отношений..		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12
	Практические занятия	2		ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	административные правоотношения: специфические черты, структура, виды; основания возникновения, изменения и прекращения			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		

	Работа с учебной литературой, конспектами			ПК 1.4 ПК 1.12
Раздел 2. Субъекты административного права				
Тема 2.1. Граждане как субъекты административного права	Содержание учебного материала	4		
	Административно-правовой статус граждан РФ. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ. Обращения граждан: виды и механизм реализации. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13
	Практические занятия	2		ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Административно-правовой статус граждан РФ. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ. Обращения граждан: виды и механизм реализации. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 2.2. Административно- правовой статус органов исполнительной власти	Содержание учебного материала	4		
	Понятие органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство РФ - высший исполнительный орган государственной власти, его полномочия. Федеральные органы исполнительной власти, их система и структура. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ..		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Практические занятия	2		
	Полномочия Президента Российской Федерации в сфере государственного управления. Органы исполнительной власти Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий и учреждений.			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 2.3. Государственные	Содержание учебного материала	2		
	Законодательные основы государственной службы в РФ. Понятие и система		2	ОК 1

служащие как субъекты административного права	государственной службы РФ. Принципы государственной службы. Административно-правовой статус государственных служащих. Гарантии для государственного служащего. Поступление на государственную службу. Аттестация и квалификационные разряды государственных служащих. Основания прекращения государственной службы.			ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Практические занятия	2		
	Понятие государственной службы и ее виды Административно-правовой статус государственных служащих Прохождение государственной службы			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 2.4. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций	Содержание учебного материала	2		
	Понятие и виды предприятий и учреждений. Административно-правовое положение предприятий, учреждений. Особенности правового статуса государственных унитарных предприятий. Административно-правовой статус общественных объединений. Законодательные основы правового статуса религиозных объединений		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Практические занятия	2		
	Понятие и виды предприятий и учреждений. Административно-правовое положение предприятий, учреждений. Особенности правового статуса государственных унитарных предприятий. Административно-правовой статус общественных объединений.			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
Работа с учебной литературой, конспектами				
Форма контроля	Дифференцированный зачет			
	4 семестр			
Раздел 3. Административно - правовые формы и методы управления исполнительной власти				
Тема 3.1. Административно - правовые формы и методы управления исполнительной власти	Содержание учебного материала	4		
	Понятие и виды административно-правовых форм. Понятие и юридическое значение правовых актов управления. Классификация правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13
	Практические занятия	2		
	Понятие форм государственного управления, их соотношение с			

	содержанием управления Понятие правового акта государственного управления (административного акта) Административно-правовые соглашения (договоры) и иные юридически значимые административные действия. Общественно-организационные и организационно-технические действия.			ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 3.2. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти	Содержание учебного материала	4		
	Понятие и основные черты административно-правовых методов. Виды административно-правовых методов. Административное принуждение: сущность, основания и виды..		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11
	Практические занятия	2		ОК 12
	Понятие методов государственного управления Убеждение в государственном управлении и его организационно-правовые формы. Административное принуждение и его отличие от других видов государственного принуждения. Классификация мер административного принуждения			ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Раздел 4. Ответственность в административном праве				
Тема 4.1. Административное правонарушение и административная ответственность	Содержание учебного материала	4		
	Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие и основные черты административной ответственности. Состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12
	Практические занятия	2		ОК 13
	Понятие, признаки, принципы, основания административной ответственности. Понятие и цели, виды, назначение административных наказаний. Понятие, признаки, состав административного правонарушения,			ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4

	отграничение административного правонарушения от уголовного правонарушения (преступления). Виды административных правонарушений. Доказательства в административном процессе.			ПК 1.12
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 4.2. Дисциплинарная ответственность	Содержание учебного материала	4		
	Понятие, основные черты и правовые основы дисциплинарной ответственности. Понятие и состав дисциплинарного проступка, характеристика его элементов		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11
	Практические занятия	2		ОК 12
	Дисциплинарная ответственность и дисциплинарный проступок			ОК 13
	Самостоятельная работа обучающихся	3		ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4
	Работа с учебной литературой, конспектами			ПК 1.12
Тема 4.3. Материальная ответственность	Содержание учебного материала	4		
	Понятие материальной ответственности, ее субъекты и основания наступления. Дисциплинарная и материальная ответственность государственных служащих..		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11
	Практические занятия	2		ОК 12
	Материальная ответственность			ОК 13
	Самостоятельная работа обучающихся	3		ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4
	Работа с учебной литературой, конспектами			ПК 1.12
Раздел 5. Административно-процессуальное право				
Тема 5.1. Административно-процессуальная деятельность	Содержание учебного материала	4		
	Понятие и признаки административного процесса. Административно-процессуальное производство: сущность и виды. Административно-юрисдикционное производство. Административная юстиция: практика зарубежных государств и формирование ее в России		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12
	Практические занятия	2		ОК 13

	<p>Понятие и стадии административного процесса. Административно-процессуальное производство: сущность и виды. Административно-юрисдикционное производство. Административная юстиция: практика зарубежных государств и формирование ее в России</p>			ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 5.2. Производство по делам об административных нарушениях	Содержание учебного материала	4		
	Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений (решений) по делам об административных правонарушениях.		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13
	Практические занятия	2		ПК 1.1 ПК 1.2
	Решение практических задач			ПК 1.3
	Самостоятельная работа обучающихся	3		ПК 1.4 ПК 1.12
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Раздел 6. Законность и дисциплина в сфере государственного управления				
Тема 6.1. Законность и дисциплина в сфере реализации исполнительной власти	Содержание учебного материала	6		
	Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль и его виды. Контроль Президента РФ. Контроль органов исполнительной власти. Контроль органов законодательной власти. Контроль органов судебной власти. Административный надзор: понятие, субъекты и содержание. Общий надзор органов прокуратуры.		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2
	Практические занятия	2		ПК 1.3
	Понятие законности и дисциплины в государственном управлении. Государственный контроль и надзор за законностью в государственном управлении Надзор за законностью в государственном управлении. Общественный контроль за законностью в государственном управлении. Обжалование незаконных действий органов и их должностных лиц.			ПК 1.4 ПК 1.12

	Самостоятельная работа обучающихся	4		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Раздел 7. Административно-правовая организация управления экономической, социально-культурной и административно-политической сферами				
Тема 7.1. Основы административно-правовой организации управления в современных условиях	Содержание учебного материала	6		
	Отрасли и сферы государственного управления. Организация межотраслевого управления. Соотношение компетенции Российской Федерации и её субъектов в области организации государственного управления. Функции, методы и формы управления в современных условиях..		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13
	Практические занятия	4		ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Отрасли и сферы государственного управления. Организация межотраслевого управления. Соотношение компетенции Российской Федерации и её субъектов в области организации государственного управления. Функции, методы и формы управления в современных условиях			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 7.2. Управление в сфере экономики	Содержание учебного материала	6		
	Основы организации государственного управления в сфере экономики. Управление промышленным комплексом. Организационно-правовая система управления сельским хозяйством. Управление строительством и жилищно-коммунальной сферой. Управление транспортным комплексом. Организация управления связью. Государственное управление внешней и внутренней торговлей		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13
	Практические занятия	2		ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Общая характеристика форм и методов административно-правового регулирования хозяйственной деятельности в условиях экономической реформы. Административно-правовой статус предприятий, хозяйственных объединений различных форм собственности, индивидуальных предпринимателей. Управление в области экономического развития и торговли.			

	Управление промышленностью и энергетикой. Управление сельским хозяйством и в области природных ресурсов. Управление транспортом и связью.			
	Самостоятельная работа обучающихся	4		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 7.3. Управление социально-культурной сферой	Содержание учебного материала	4		
	Организация государственного управления образованием. Управление в области науки. Управление в области культуры. Управление здравоохранением. Управление в области труда и социального развития.		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12
	Практические занятия	4		
	Понятие, содержание и правовые основы управления образованием. Система и административно-правовой статус образовательных учреждений. Компетенция органов исполнительной власти и местного самоуправления в области образования. Управление в области образования и науки. Виды образования. Система и административно-правовой статус образовательных учреждений. Система органов управления в области образования и науки. Управление в области культуры и массовых коммуникаций. Управление в области здравоохранения и социального развития. Система федеральных органов, органов управления субъектов федерации и местного самоуправления в области здравоохранения и социального развития.			
	Самостоятельная работа обучающихся	4		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Тема 7.4. Управление в административно-политической сфере (иных сферах общественной жизни).	Содержание учебного материала	4		
	Основы организации государственного управления в административно-политической сфере. Государственное управление в области обороны. Организация государственного управления безопасностью. Организационно-правовые основы государственного управления внутренними делами. Организация государственного управления иностранными делами. Управление в области юстиции		2	ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4
	Практические занятия	4		
	Понятие, содержание и правовые основы управления в административно-политической области. Полномочия Президента РФ в управлении			

	<p>административно-политической областью. Административно-правовое регулирование в области обороны. Система органов управления. Административно-правовое регулирование в области внутренних дел, система органов управления. Административно-правовой статус полиции, внутренних войск. Федеральная миграционная служба. Управление в области юстиции: система органов, их функции. Система органов управления в области иностранных дел. Управление в области безопасности, внешней разведки, охраны, контроля за оборотом наркотических средств и психотропных веществ</p>			ПК 1.12
	Самостоятельная работа обучающихся	4		
	Работа с учебной литературой, конспектами			
Форма контроля		экзамен		
		Всего:	180	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий,
- учебно-методические стенды, таблицы, литература.

Технические средства обучения:

- ПК с доступом к сети Интернет,
- программное обеспечение общего назначения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0528-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91846>
2. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516811> (дата обращения: 04.07.2023).
3. Волков, А. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 459 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15695-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519272> (дата обращения: 04.07.2023).

Дополнительная литература:

1. Овсянникова, Э. А. Административное право : учебное пособие / Э. А. Овсянникова. — Тула : Институт законовещения и управления ВПА, 2018. — 109 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/80634>
2. Стахов А.И., Административное право : учебное пособие для СПО /

Стахов А.И., Зюзин В.А., Фомина М.С. ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-93916-758-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94175>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
2. Справочная правовая система «Эталон» <http://www.eto zakon.ru>
3. Официальный сайт Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru>
4. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru>
5. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов <http://www.fparf.ru>
6. Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты <http://www.notariat.ru>
7. Справочная правовая система «Право» <http://www.pravo.ru>.
8. Официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс» www.kodeks.ru
9. Юридический портал "Правопорядок" <http://www.oprave.ru>
10. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://www.lawportal.ru>
11. Юридическая литература по праву <http://www.okpravo.info>.
12. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;– осуществлять производство по делам об административных правонарушениях– ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;– составлять документы, урегулированные нормами административного права.– составлять различные административно-правовые документы; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих– законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях– порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений– признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний– содержание и сущность основных институтов административного права; признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний– сущность административного процесса	<p>устный опрос, письменный опрос, тестирование, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий, практическая работа.</p>